


| | | |
|--|--|-----------|
|  Būvniecības valsts kontroles birojs | Būvniecības valsts kontroles birojs | |
| | Kvalitātes vadības sistēmas dokuments | |
| | Numurs: PP.BVS.Nr.6 | Versija:4 |
| | APSTIPRINU: Būvspeciālistu sertificēšanas nodaļas vadītāja M.Kavosa <u>24.11.2020</u> Nr. <u>1-1.6/2020/88</u> | |

PATSTĀVĪGĀS PRAKSES UZRAUDZĪBA

Apakšprocesa mērķis ir noteikt BSN uzdevumus, veicot būvspeciālistu patstāvīgās prakses uzraudzību būvekspertīzes specialitātē.

Terminu un saīsinājumu skaidrojums:

BIS – Būvniecības informācijas sistēma;

BSN – Būvspeciālistu sertificēšanas nodaļa;

Birojs – Būvniecības valsts kontroles birojs;

PAIKN – Plānošanas, analīzes un iekšējās kontroles nodaļa;

Eksperts – Persona, kas ir kompetenta un tiesīga veikt kandidātu kompetences novērtēšanu un sertificēto būvspeciālistu patstāvīgās prakses uzraudzību;

MK – Ministru kabinets;

BUP – Būvspeciālistu uzraudzības plāns.



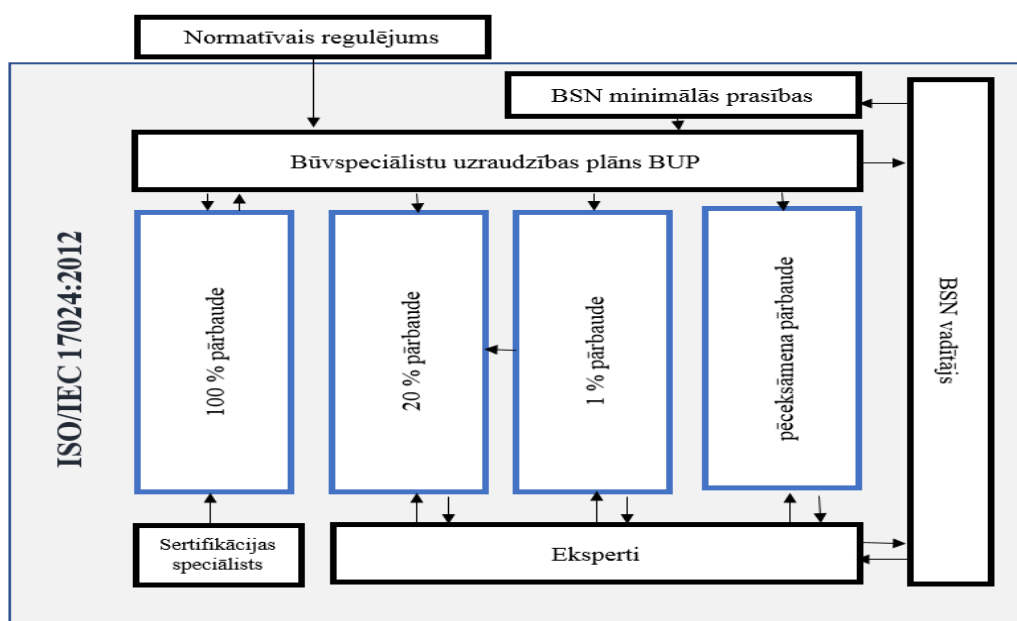
Formas:

- Forma Nr.1: Uzraudzības protokols;
- Forma Nr.2: Būvprojekta ekspertīzes pārbaudes atskaite;
- Forma Nr.3: Būves ekspertīzes pārbaudes atskaite.

1. Būvspeciālistu patstāvīgās prakses un profesionālās pilnveides pārbaude

- 1.1. Būvprakses sertifikācijas speciālists uzraudzības procesa ietvaros katru gadu pēc 1. aprīļa sagatavo un saskaņo ar BSN vadītāju BUP, kurā nosaka būvspeciālistus šādām patstāvīgās uzraudzības pārbaudēm: ikgadējai jeb 100% pārbaudei, plānveida jeb 20% pārbaudei, padziļinātai jeb 1% pārbaudei, pēceksaminācijas pārbaudei.
 - 1.1.1. Būvspeciālistu uzraudzības plānā ikgadējai jeb 100% pārbaudei tiek novirzīti visi būvspeciālisti ar aktīvu sertifikātu būvekspertīzes specialitātē.
 - 1.1.2. Būvspeciālistu uzraudzības plānā plānveida jeb 20% pārbaudei katru gadu tiek novirzīti 20 % no visiem būvekspertīzes specialitātē sertificētajiem būvspeciālistiem hronoloģiskā secībā, skaitot no sertifikāta piešķiršanas datuma.
 - 1.1.3. Būvspeciālistu uzraudzības plānā padziļinātai jeb 1% pārbaudei tiek novirzīts 1 % no visiem būvekspertīzes specialitātē sertificētajiem būvspeciālistiem, kuri, balstoties uz risku analīzi, nozīmējami uz padziļinātu pārbaudi. BSN padziļinātai pārbaudei ir tiesīga izvēlēties būvspeciālistu arī pēc nejaušības principa. Prioritāri tiek novirzīti būvspeciālisti, kuriem:
 - pēdējo 5 gadu periodā ir izteikts brīdinājums vai bijusi uz laiku apturēta sertifikāta darbība;
 - veicot profesionālās darbības pārbaudi, konstatēti maznozīmīgi pārkāpumi;
 - kārtots eksāmens atkārtotai kompetenču, prasmju un zināšanu līmeņa novērtēšanai;

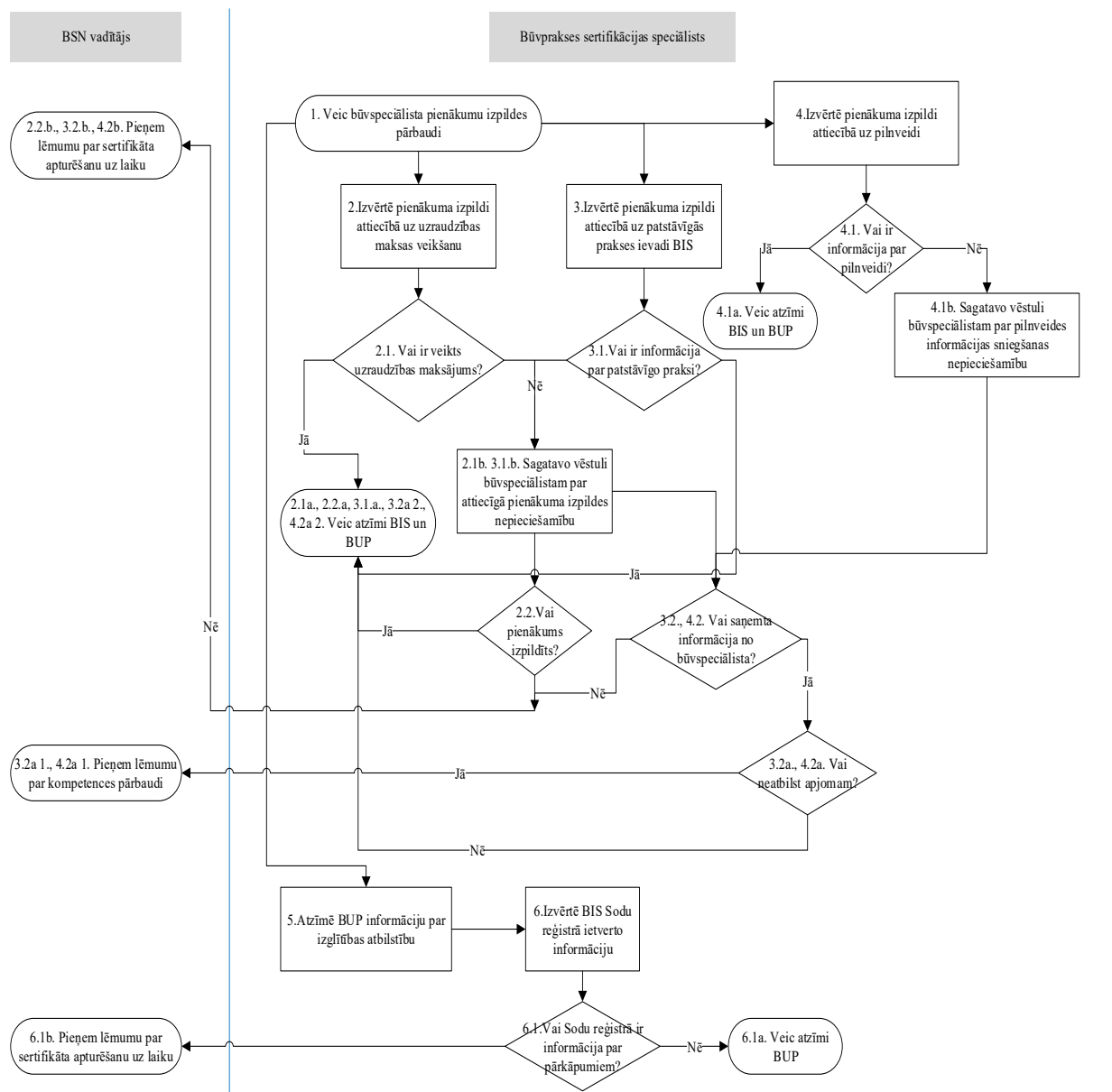
- patstāvīgās prakses ietvaros ievērojamam skaitam objektu sagatavoti būvprojekta vai būves ekspertīzes atzinumi.
- 1.1.4. Atbilstoši BUP pēceksaminācijas pārbaudei tiek novirzīti būvspeciālisti ne ātrāk kā gadu pēc sertifikāta saņemšanas.
 - 1.2. BSN attiecībā uz patstāvīgo praksi un pilnveidi 5 gadu periodā ir noteiktas šādas minimālās prasības:
 - 1.2.1. Būvspeciālistam ir pienākums kalendārā gada ietvaros izstrādāt vismaz 1 ekspertīzi attiecīgajā būvekspertīzes specialitātes darbības sfērā.
 - 1.2.1.1. Ja 5 gadu periodā 2 gadus nav izpildītas prasības attiecībā uz patstāvīgo praksi, tad būvspeciālistam tiek nozīmēta atkārtota pārbaude kompetenču, prasmju un zināšanu līmeņa novērtēšanai.
 - 1.2.2. Būvspeciālistam ir pienākums paaugstināt savu profesionālo kompetenci atbilstoši kompetences pārbaudes iestādes, kura sākotnēji piešķirusi būvprakses sertifikātu, noteiktajam tēmu un apjomu sarakstam.
 - 1.2.2.1. Ja 5 gadu periodā nav izpildītas prasības attiecībā uz profesionālo pilnveidi, tad būvspeciālistam tiek nozīmēta profesionālās pilnveides pārbaude.
 - 1.3. Ārpuskārtas uzraudzības ietvaros BSN pārbauda sūdzībās un iesniegumos norādītos, kā arī citos veidos iestādes rīcībā nonākušos faktus par iespējamiem būvspeciālista pārkāpumiem atbilstoši apakšprocesam “PP.BVS.Nr.5 Sūdzību iesniegšana un izskatīšana”.
 - 1.4. Patstāvīgās prakses uzraudzības ietvaros noteikto pārbaudi kompetenču, prasmju un zināšanu līmeņa novērtēšanai nodrošina vismaz divi BSN norīkoti eksperti:
 - 1.4.1. kuri ieguvuši otrā līmeņa profesionālo augstāko izglītību arhitektūras, būvinženiera vai saistītā inženierzinātnes studiju programmā;
 - 1.4.2. kuri ir būvspeciālisti izvērtējamā būvekspertīzes specialitātes darbības sfērā un vismaz 10 gadus ir praktizējuši atbilstošā darbības sfērā projektēšanā, būvdarbu vadīšanā vai būvuzraudzībā;
 - 1.4.3. kuru patstāvīgajā praksē pēdējo piecu gadu laikā nav konstatēti tādi profesionālās darbības un profesionālās ētikas pārkāpumi, par kuriem ir izteikts brīdinājums vai apturēta būvspeciālista sertifikāta darbība.
 - 1.4.4. kuri neatrodas interešu konflikta situācijā ar izvērtējamo personu.
 - 1.5. Patstāvīgās prakses uzraudzības kārtība shematiski atspoguļota 1.attēlā.



1.attēls. Patstāvīgās prakses uzraudzības shēma

2. Ikgadējā jeb 100% pārbaude

Ikgadējā jeb 100% pārbaude – būvprakses sertifikācijas speciālists pārbauda, vai visi sertificētie būvspeciālisti ir izpildījuši noteiktos pienākumus attiecībā uz aktuālās informācijas ievadi BIS būvspeciālistu reģistrā un patstāvīgās prakses uzraudzības gada maksas veikšanu (skat.2.attēlu).



2.attēls. Ikgadējā jeb 100% pārbaudes procesa shēma

2.1. Būvprakses sertifikācijas speciālists pieprasa PAIKN informāciju par būvspeciālistiem, kuri līdz normatīvajos aktos noteiktajam termiņam ir samaksājuši patstāvīgās prakses uzraudzības gada maksu:

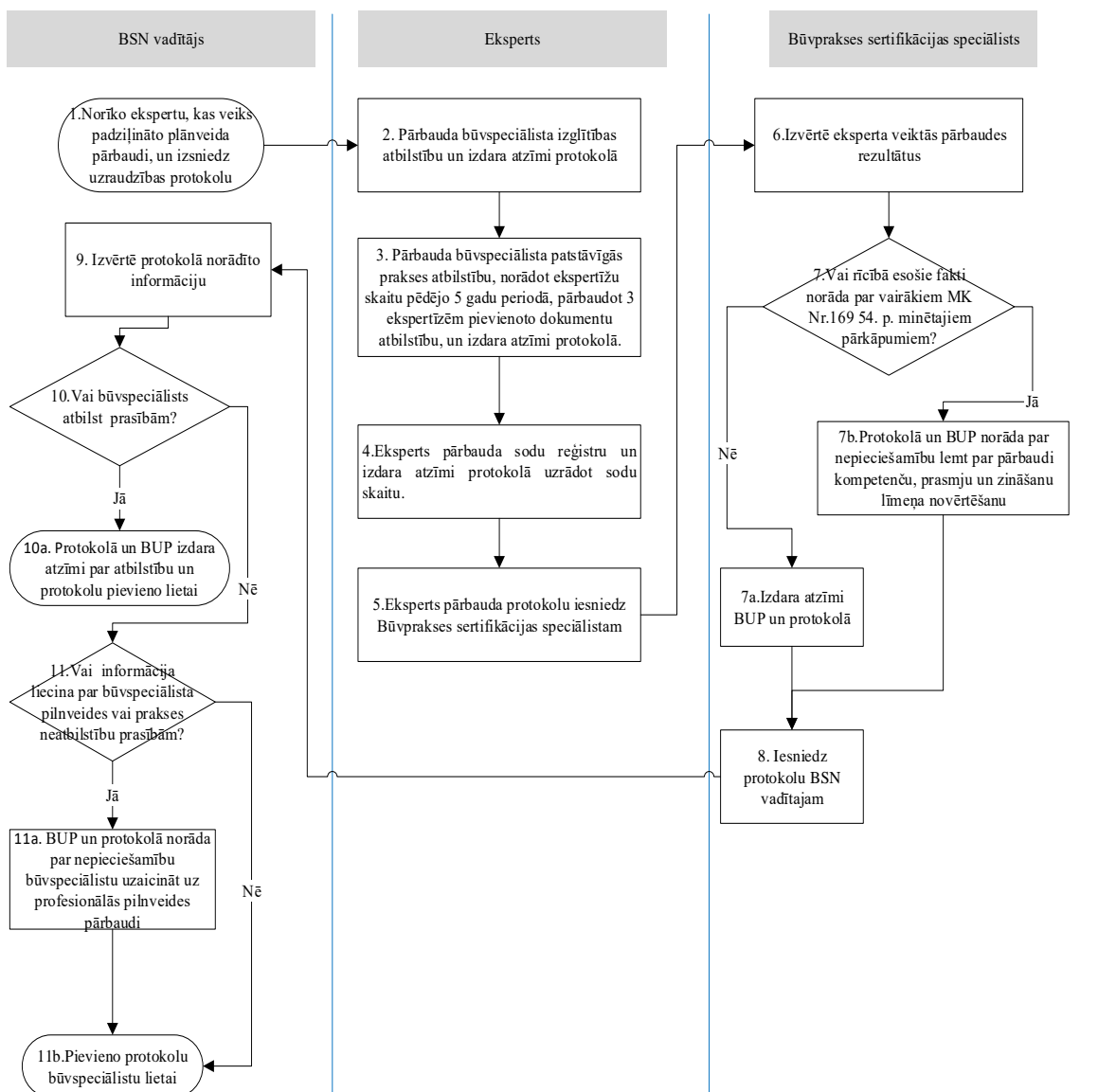
2.1.1. ja būvspeciālists ir samaksājis patstāvīgās prakses uzraudzības gada maksu, būvprakses sertifikācijas speciālists veic nepieciešamo datu ievadi BIS reģistra sadaļā “Uzraudzības maksājums” un BUP.

- 2.1.2. ja būvspeciālists nav samaksājis patstāvīgās prakses uzraudzības gada maksu, būvprakses sertifikācijas speciālists ar vēstuli, kuru paraksta BSN vadītājs, pieprasa būvspeciālistam 30 dienu laikā veikt nepieciešamo maksājumu.
- 2.2. Pēc noteiktā termiņa beigām būvprakses sertifikācijas speciālists atkārtoti pieprasa PAIKN informāciju par būvspeciālistiem, kuri ir samaksājuši patstāvīgās prakses uzraudzības gada maksu:
 - 2.2.1. ja būvspeciālists ir samaksājis patstāvīgās prakses uzraudzības gada maksu, tad būvprakses sertifikācijas speciālists veic nepieciešamo datu ievadi BIS reģistra sadaļā "Uzraudzības maksājums".
 - 2.2.2. ja būvspeciālists nav samaksājis patstāvīgās prakses uzraudzības gada maksu, tad būvprakses sertifikācijas speciālists veic nepieciešamo atzīmi BUP par nepieciešamību pieņemt lēmumu par sertifikāta apturēšanu uz laiku līdz attiecīgās samaksas veikšanai.
- 2.3. Būvprakses sertifikācijas speciālists pārbauda būvspeciālista ievadītās informācijas apjomu BIS reģistrā attiecībā uz **patstāvīgo praksi un profesionālo pilnveidi**, pārlicinoties, vai iesniegtā informācija nav nepilnīga un maldinoša:
 - 2.3.1. ja būvprakses sertifikācijas speciālists konstatē, ka BIS reģistrā būvspeciālists ir iesniedzis pilnīgu informāciju par iepriekšējā kalendārajā gadā veikto patstāvīgo praksi vai apgūtajām profesionālās pilnveides programmām, semināriem un citiem kompetenci paaugstinošiem pasākumiem atbilstoši kompetences pārbaudes iestādes, kura sākotnēji piešķīrusi būvprakses sertifikātu, noteiktajam tēmu un apjomu sarakstam, tad būvprakses sertifikācijas speciālists veic nepieciešamo atzīmi BUP;
 - 2.3.2. ja būvprakses sertifikācijas speciālists konstatē, ka BIS reģistrā būvspeciālists nav iesniedzis vai ir iesniedzis nepilnīgu informāciju par iepriekšējā kalendārajā gadā veikto patstāvīgo praksi vai profesionālo pilnveidi atbilstoši noteiktajam apjomam, būvprakses sertifikācijas speciālists veic nepieciešamo atzīmi BUP un pieprasa būvspeciālistam 30 dienu laikā iesniegt vai precizēt informāciju.
- 2.4. Pēc noteiktā termiņa beigām būvprakses sertifikācijas speciālists atkārtoti izvērtē informāciju par iepriekšējā kalendārajā gadā veikto patstāvīgo praksi un profesionālo pilnveidi BIS reģistrā:
 - 2.4.1. ja būvspeciālists ir aktualizējis minēto informāciju, būvprakses sertifikācijas speciālists to izvērtē, veic nepieciešamo atzīmi BUP.
 - 2.4.2. ja būvspeciālists 30 dienu laikā nav aktualizējis pieprasīto informāciju par patstāvīgās prakses informāciju noteiktajā apjomā, būvprakses sertifikācijas speciālists:
 - 2.4.2.1. ja ir saņēmis informāciju no būvspeciālista par patstāvīgās prakses neesamību atbilstošajā kalendārajā gadā un piecu gadu periodā būvspeciālists kopumā nav veicis praktisko darbību attiecīgajā darbības sfērā tikai vienu gadu, izdara atzīmi BUP.
 - 2.4.2.2. ja ir saņēmis informāciju no būvspeciālista par patstāvīgās prakses neesamību atbilstošajā kalendārajā gadā un piecu gadu periodā (vai kopš sertifikāta piešķiršanas brīža) būvspeciālists kopumā nav veicis praktisko darbību attiecīgajā darbības sfērā divus gadus, izdara atzīmi BUP par nepieciešamību būvspeciālistu uzaicināt uz atkārtotu kompetenču, prasmju un zināšanu līmeņa novērtēšanu.
 - 2.4.2.3. ja nav saņēmis pieprasīto informāciju no būvspeciālista un tā nav ievadīta BIS reģistrā, izdara atzīmi BUP par nepieciešamību pieņemt lēmumu par sertifikāta apturēšanu uz laiku līdz nepieciešamās informācijas iesniegšanai.
 - 2.4.3. ja būvspeciālists 30 dienu laikā nav aktualizējis pieprasīto informāciju par profesionālo pilnveidi BIS reģistrā, būvprakses sertifikācijas speciālists:
 - 2.4.3.1. ja ir saņēmis informāciju no būvspeciālista par profesionālās pilnveides neesamību atbilstošajā kalendārajā gadā, izdara atzīmi BUP.

- 2.4.3.2. ja ir saņēmis informāciju no būvspeciālista par profesionālās pilnveides neesamību atbilstošajā kalendārajā gadā un piecu gadu periodā būvspeciālists nav izpildījis noteikto pilnveides programmu, izdara atzīmi BUP par nepieciešamību būvspeciālistu uzaicināt uz profesionālās pilnveides pārbaudi.
 - 2.4.3.3. ja nav saņēmis pieprasīto informāciju no būvspeciālista un tā nav ievadīta BIS reģistrā, izdara nepieciešamo atzīmi BUP par nepieciešamību pieņemt lēmumu par sertifikāta apturēšanu uz laiku līdz attiecīgās informācijas iesniegšanai.
- 2.5. Būvprakses sertifikācijas speciālists ar oficiālu vēstuli pirmreizējā sertifikāta izdevēja institūcijai pieprasa informāciju par būvspeciālista pilnveides atbilstību kompetences iestādes noteiktajā apjomā būvspeciālistiem, kuriem piešķirtas patstāvīgās prakses tiesības pirms BSN pilnveides tēmu un apjomu saraksta apstiprināšanas:
- 2.5.1. ja būvspeciālista profesionālā pilnveide atbilst kompetences iestādes noteiktajam apjomam, tad būvprakses sertifikācijas speciālists par to izdara atzīmi BUP.
 - 2.5.2. ja būvspeciālista profesionālā pilnveide neatbilst kompetences iestādes noteiktajam apjomam, tad būvprakses sertifikācijas speciālists izdara atzīmi BUP par nepieciešamību būvspeciālistu uzaicināt uz profesionālās pilnveides pārbaudi.
- 2.6. Būvprakses sertifikācijas speciālists BIS pārbauda informāciju par būvspeciālista izglītības atbilstību prasībām un izdara atzīmi BUP.
- 2.7. Būvprakses sertifikācijas speciālists BIS pārbauda Soda reģistrā iekļauto informāciju:
- 2.7.1. ja Soda reģistrā nav informācija par attiecīgā būvspeciālista profesionālās darbības pārkāpumiem, tad būvprakses sertifikācijas speciālists izdara atzīmi BUP;
 - 2.7.2. ja Soda reģistrā ir informācija par attiecīgā būvspeciālista profesionālās darbības pārkāpumiem, tad būvprakses sertifikācijas speciālists BUP pie “veicamajām darbībām” norāda nepieciešamību pieņemt lēmumu par sertifikāta sfēras apturēšanu uz laiku.
- 2.8. Pēc pārbaudes būvprakses sertifikācijas speciālists BIS un BUP ievada pārbaudes veikšanas datumu un rezultātu.

3. Plānveida jeb 20% pārbaude

Plānveida jeb 20% pārbaude – BSN vadītājs nozīmē ekspertus, kas pēc būtības pārbauda būvspeciālista iesniegto informāciju par patstāvīgo praksi, izglītību, apgūtajām profesionālās pilnveides programmām un citiem kompetenci paaugstinošiem pasākumiem sertifikātā norādītajā darbības sfērā. Šajā pārbaudē katru gadu tiek pārbaudīti 20% no kopējā būvspeciālistu skaita atbilstoši BUP (skat.3.attēlu).



3.attēls. Plānveida jeb 20% pārbaudes procesa shēma

3.1. BSN vadītājs atbilstoši līgumam norīko ekspertus, kurš veiks būvspeciālistu plānveida pārbaudi.

3.1.1. BSN vadītājs ekspertiem nodrošina piekļuvi BIS reģistram.

3.1.2. BSN vadītājs sagatavo un izsniedz ekspertiem uzraudzības protokolu (Forma Nr.1) par katru pārbaudāmo būvspeciālistu.

3.1.2.1. Eksperti pārbauda, vai būvspeciālista iegūtā izglītība atbilst otrā līmeņa profesionālajai augstākajai izglītībai būvinženiera vai saistītā inženierzinātņu studiju programmā, un izdara atzīmi protokolā.

- Eksperti pārbauda, vai būvspeciālista BIS uzrādītā profesionālā pilnveide pēdējo piecu gadu periodā par katru kalendāro gadu atbilst kompetences pārbaudes iestādes prasībām par profesionālo pilnveidi, norādot apmeklēto semināru kopējo skaitu.

3.1.2.2. Eksperti pārbauda, vai būvspeciālista BIS uzrādītā informācija par patstāvīgo praksi atbilst BSN prasībām, un izdara atzīmi protokolā:

- norādot, vai veikto ekspertīžu skaits pēdējo piecu gadu periodā ir vismaz 3 ekspertīzes (protokolā norāda kopējo skaitu par pēdējiem 5 gadiem).

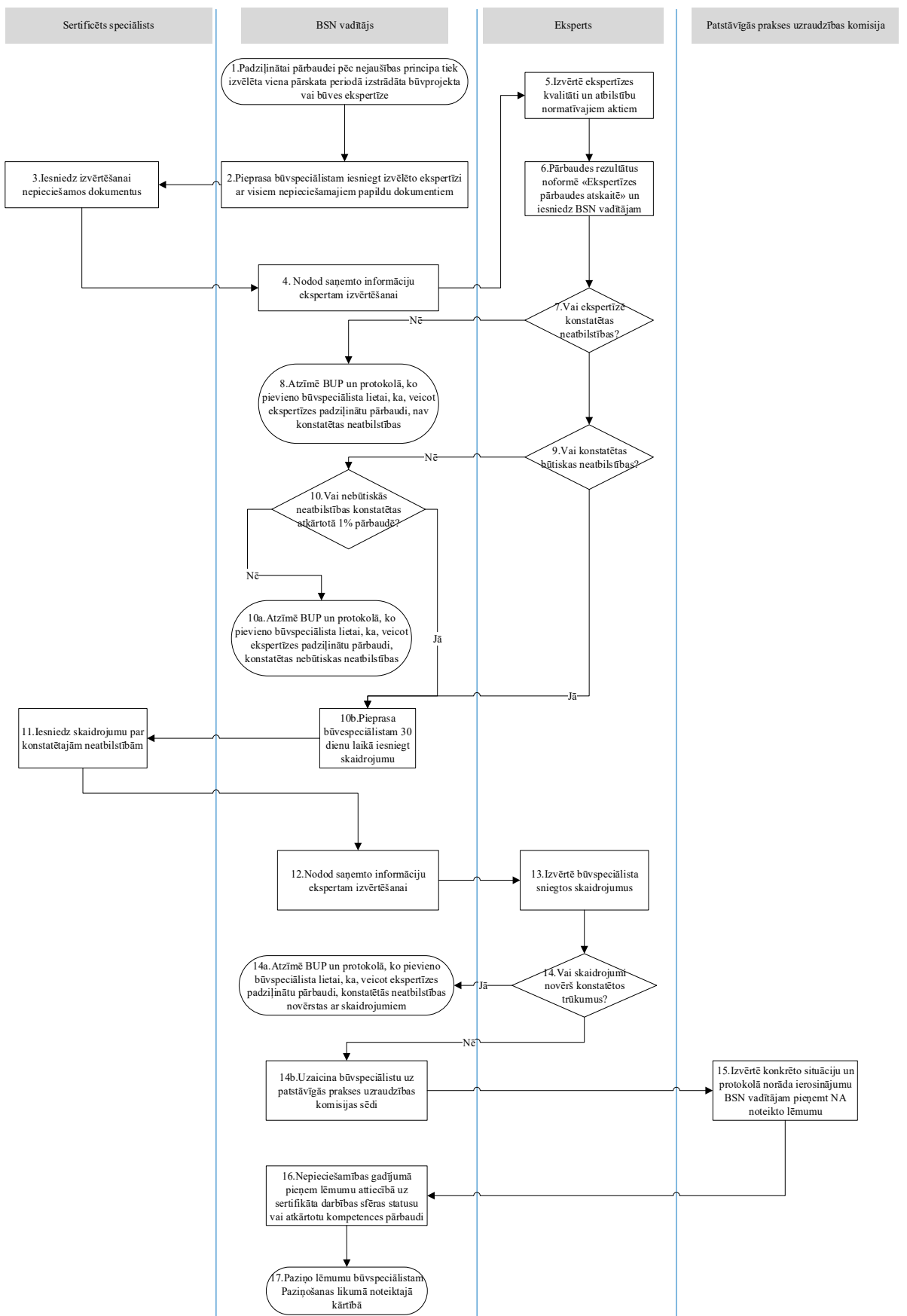
- norādot, vai ekspertīzēm pievienotie dokumenti ir atbilstoši (pārbauda 3 ekspertīzes, t.sk. vienai no ekspertīzēm jābūt attiecināmai uz 3. grupas būvi, ja būvspeciālists pārskata periodā ir veicis ekspertīzi 3.grupas būvei).
- 3.1.2.3. Eksperti pārbauda, vai Sodu reģistrā nav informācija par būvspeciālista profesionālajiem pārkāpumiem, un izdara atzīmi protokolā, norādot to skaitu.
 - 3.1.3. Eksperti 20% pārbaudes protokolu (Forma Nr.1) iesniedz būvprakses sertifikācijas speciālistam, kurš izvērtē sūdzībās un iesniegumos norādītos, kā arī citos veidos iestādes rīcībā nonākušos faktus:
 - 3.1.3.1. ja fakti liecina par vairākiem maznozīmīgiem profesionālās darbības pārkāpumiem, tad protokolā un BUP norāda par nepieciešamību lemt par pārbaudi kompetenču, prasmju un zināšanu līmeņa novērtēšanai.
 - 3.1.3.2. ja fakti neliecina par profesionālās darbības pārkāpumiem, tad izdara atzīmi BUP un protokolā.
 - 3.1.4. Būvprakses sertifikācijas speciālists protokolā norādīto informāciju ievada BUP un iesniedz protokolu BSN vadītājam, kurš:
 - 3.1.4.1. ja protokolā norādītā informācija liecina par būvspeciālista atbilstību normatīvo aktu un BSN prasībām, tad rezultātus reģistrē BUP un protokolu pievieno būvspeciālista lietai.
 - 3.1.4.2. ja protokolā norādītā informācija liecina par būvspeciālista profesionālās pilnveides neatbilstību kompetences pārbaudes iestādes noteiktajai pilnveides programmai piecu gadu periodā, tad būvspeciālists tiek uzaicināts uz profesionālās pilnveides pārbaudi un protokolu pievieno būvspeciālista lietai.
 - 3.1.4.3. ja protokolā norādītā informācija liecina par būvspeciālista patstāvīgās prakses neatbilstību BSN noteiktajam apjomam vai būvspeciālista profesionālajā darbībā konstatēti vairāki maznozīmīgi profesionālās darbības pārkāpumi, tad būvspeciālists tiek uzaicināts uz atkārtotu kompetenču, prasmju un zināšanu līmeņa novērtēšanu, un protokolu pievieno būvspeciālista lietai.

4. Padziļinātā jeb 1% pārbaude

Padziļinātā jeb 1% pārbaude – BSN vadītājs saskaņā ar Ekonomikas ministrijas 2018. gada 23.augusta rīkojumu Nr. 2.17-1/2018/52 “Par vadlīniju un prasību apstiprināšanu būvspeciālistu kompetences pārbaudes iestādēm un to publiskošanu”, balstoties uz risku analīzi, nozīmē padziļinātai pārbaudei 1% no kopējā būvspeciālistu skaita, kas sertificēti būvekspertīzes specialitātē (skat.4.attēlu).

- 4.1. Atbilstoši BUP norādītajiem būvspeciālistiem, kas novirzīti 1% pārbaudei, vienlaicīgi:
 - 4.1.1. tiek veikta 20% pārbaude (ja tai jābūt veiktai attiecīgā kalendārā gada ietvaros atbilstoši BUP);
 - 4.1.2. padziļinātai pārbaudei pēc nejaušības principa tiek izvēlēta viena pārskata periodā izstrādāta būvprojekta vai būves ekspertīze.
- 4.2. BSN vadītājs pieprasa būvspeciālistam iesniegt BSN izvēlēto ekspertīzi ar visiem nepieciešamajiem papildu dokumentiem.
- 4.3. Saņemto informāciju BSN vadītājs nodod ekspertam, kurš izvērtē ekspertīzes atbilstību saskaņā ar normatīvo aktu prasībām šādās pozīcijās:
 - 4.3.1. ekspertīzes uzdevums un tā ietvars atbilstoši normatīvajam regulējumam;

- 4.3.2. ekspertīzes uzdevuma izpilde būvspeciālista tiešās kompetences ietvaros-ekspertīzes objekta atbilstības novērtējums tam izvirzītajām prasībām, t.i., normatīviem un tehniskajiem noteikumiem;
 - 4.3.3. ekspertīzes objekta novērtēšana papildu izvirzītajam ekspertīzes uzdevumam;
 - 4.3.4. veikto aprēķinu, mērījumu un testu pielietošana, iegūto rezultātu interpretēšana atbilstoši ekspertīzes uzdevumam, nepieciešamības gadījumā veicot arī mērījumu un aprēķinu atbilstības pārbaudi jeb pārrēķinu;
 - 4.3.5. par piesaistīto speciālistu un apakšuzņēmēju pārvaldības izvērtējumu attiecībā uz darbiem, par kuriem eksperts ir atbildīgs;
 - 4.3.6. ekspertīzes secinājumu un atzinuma noformēšana, kas balstīta uz ekspertīzes ietvaros apkopotajiem rezultātiem.
- 4.4. Eksperts savu vērtējumu par veikto ekspertīzi noformē "Ekspertīzes pārbaudes atskaitē" (skat. Forma Nr.2 vai Forma Nr.3) un iesniedz BSN vadītājam.
- 4.4.1. Ja būvspeciālista veiktajā ekspertīzē netika konstatētas neatbilstības, tad BSN vadītājs to norāda BUP un protokolā, ko pievieno būvspeciālista lietai.
 - 4.4.2. Ja būvspeciālista veiktajā ekspertīzē tika konstatētas nebūtiskas neatbilstības, BSN vadītājs veic nepieciešamo atzīmi BUP.
 - 4.4.3. Ja būvspeciālista veiktajā ekspertīzē tika konstatētas būtiskas neatbilstības, BSN vadītājs pieprasa būvspeciālistam 30 dienu laikā sniegt skaidrojumus par konstatētajām neatbilstībām veiktajā ekspertīzē.
 - 4.4.4. Būvspeciālista skaidrojumus par ekspertīzē konstatētajiem trūkumiem izvērtē eksperts, kurš veica ekspertīzes pirmreizējo pārbaudi.
 - 4.4.4.1. Ja skaidrojumi novērš konstatētos trūkumus, BSN vadītājs atzīmē BUP, norādot, ka, veicot ekspertīzes padziļinātu pārbaudi, konstatētās neatbilstības ir novērstas ar skaidrojumiem.
 - 4.4.4.2. Ja skaidrojumi nenovērš konstatētos trūkumus, BSN vadītājs ar oficiālu vēstuli uzaicina sertificēto būvspeciālistu klātienē sniegt skaidrojumus patstāvīgās prakses uzraudzības komisijai, kuras sastāvā ir vismaz divi eksperti.
 - 4.4.5. Komisija, izvērtējot tās rīcībā esošo informāciju, lemj par konstatētā pārkāpuma smagumu.
 - 4.4.6. Ja komisijas sastāvs nevar vienoties par slēdzienu attiecīgajā lietā, tad izšķirošā balss ir komisijas priekšsēdētājam.
 - 4.4.7. BSN vadītājs pieņem lēmumu attiecībā uz sertifikāta darbības sfēras statusu vai atkārtotu kompetences, zināšanu un prasmju pārbaudi un pievieno to būvspeciālista lietai.
 - 4.4.8. BSN vadītājs divu darba dienu laikā paziņo lēmumu būvspeciālistam Paziņošanas likumā noteiktajā kārtībā.



4.attēls. Padziļinātā jeb 1% pārbaudes procesa shēma

5. Pēceksāminācijas pārbaude

Pēceksāminācijas pārbaude - būvspeciālistiem, kuri kalendārā gada ietvaros pirmreizēji ieguvuši sertifikātu būv ekspertīzes specialitātē, ne ātrāk kā gadu pēc sertifikāta piešķiršanas tiek veikta profesionālās kompetences atbilstības pārbaude 1% pārbaudes ietvaros. BSN vadītāja nozīmēts eksperts vienai būvspeciālista izstrādātai būvprojekta vai būves ekspertīzei pēc būtības pārbauda atbilstību normatīvo aktu prasībām.

- 5.1. BSN vadītāja nozīmēts eksperts atbilstoši BUP būvspeciālistiem, kuri ne ātrāk kā pirms gada pirmreizēji ieguvuši sertifikātu būv ekspertīzes specialitātē, 1% pārbaudes ietvaros pieprasa iesniegt ekspertīzi ar visiem nepieciešamajiem papildu dokumentiem izvērtēšanai, ja informācija nav pieejama BIS.
- 5.2. Pēc nepieciešamo dokumentu saņemšanas eksperts izvērtē ekspertīzes kvalitāti un atbilstību normatīvajiem aktiem šādās pozīcijās:
 - 5.2.1. ekspertīzes uzdevums un tā ietvars atbilstoši normatīvajam regulējumam;
 - 5.2.2. ekspertīzes uzdevuma izpilde būvspeciālista tiešās kompetences ietvaros-ekspertīzes objekta atbilstības novērtējums tam izvirzītajām prasībām, t.i., normatīviem un tehniskajiem noteikumiem;
 - 5.2.3. ekspertīzes objekta novērtēšanu papildu izvirzītajam ekspertīzes uzdevumam;
 - 5.2.4. veikto aprēķinu, mērījumu un testu pielietošana, iegūto rezultātu interpretēšana atbilstoši ekspertīzes uzdevumam, nepieciešamības gadījumā veicot arī mērījumu un aprēķinu atbilstības pārbaudi jeb pārrēķinu;
 - 5.2.5. par piesaistīto speciālistu un apakšuzņēmēju pārvaldības izvērtējumu attiecībā uz darbiem, par kuriem eksperts ir atbildīgs;
 - 5.2.6. ekspertīzes secinājumu un atzinuma noformēšana, kas balstīta uz ekspertīzes ietvaros apkopotajiem rezultātiem.
- 5.3. Eksperts savu vērtējumu par veikto ekspertīzi noformē "Ekspertīzes pārbaudes atskaitē" (skat. Forma Nr.2 vai Forma Nr.3) un BSN veic 4.4. punktā noteiktās darbības.

6. Saglabājamie dokumenti

| Nr.p.k. | Dokumenta veids | Dokumenta atrašanās vieta* |
|---------|--|---|
| 1. | Uzraudzības protokols | <i>Būvspeciālistu sertificēšanas nodaļa</i> |
| 2. | Būvprojekta/Būves ekspertīzes pārbaudes atskaite | |
| 3. | Rīkojums par patstāvīgās prakses uzraudzības komisijas izveidošanu | |
| 4. | Patstāvīgās prakses uzraudzības komisijas sanāksmes protokols | |
| 5. | BUP pārskata gada beigās | |

* Dokumentu kārtošana un uzglabāšana notiek saskaņā ar Birojā apstiprināto Lietu nomenklatūru.

| Versija | Izmaiņu apraksts | Izmaiņu pamatojums |
|---------|---|-----------------------------|
| Nr.2 | Liela apjoma izmaiņas | Apakšprocesa papildināšana. |
| Nr.2 | 3.sadaļā "Plānveida jeb 20% pārbaude", 3.1., 3.1.1., 3.1.2., 3.1.2.1., 3.1.2.2., 3.1.2.3., 3.1.3. punktos vārds "eksperts" nomainīts uz vārdu "eksperti". | Apakšprocesa papildināšana. |
| Nr.2 | 5.sadaļā "Pēceksāminācijas pārbaude" un 5.1. punkts papildināts ar vārdiem "1% pārbaudes ietvaros". | Apakšprocesa papildināšana. |

Procesa izstrādātājs:
Kavosa, 67013346
Maija.Kavosa@bvkb.gov.lv

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA
ZĪMOGU